**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЦИМЛЯНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЦИМЛЯНСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.07. 2018 год№ 70 ст. Новоцимлянская

|  |
| --- |
| О создании Общественного Совета в Новоцимлянском  сельском поселении |

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях всестороннего учета мнения жителей Новоцимлянского сельского поселения при принятии органами местного самоуправления Новоцимлянского сельского поселения общественно значимых решений в социально-экономической сфере и реализации муниципальной политики, вовлечения широких кругов общественности в процесс развития Новоцимлянского сельского поселения, а также реализации конституционных прав граждан в области местного самоуправления; Федеральным законом от 05.12.2017 года № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», в целях всестороннего учета мнения жителей Новоцимлянского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об Общественном Совете Новоцимлянского сельского поселения, согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение об Общественном совете по независимой оценке качества условий оказания услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры Цимлянского района Новоцимлянского сельского поселения «Центральный Дом культуры», учредителем которого является Администрация Новоцимлянского сельского поселения, согласно приложению № 2.

3. Утвердить состав Общественного совета, согласно приложению №3.

4. Утвердить форму заявления, согласно приложению №4.

5. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Цимлянского района в разделе «Поселения» - «Новоцимлянское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Считать утратившим силу постановление от 09.09.2015 года № 123 «О создании Общественного Совета в Новоцимлянском сельском поселении».

7. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

8. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента подписания.

ГлаваАдминистрации

Новоцимлянского

сельского поселения С.Ф.Текутьев

Постановление вносит:

главный специалист

Приложение № 1 к

постановлению

Администрации

Новоцимлянского

сельского поселения

от 30.07.2018г. № 70

**Положение**

**Об Общественном Совете**

**Новоцимлянского сельского поселения**

1. **Общие положения**

1. Общественный Совет Новоцимлянского сельского поселения (далее - Совет) создается в целях регулярного и конструктивного взаимодействия граждан с органами местного самоуправления Новоцимлянского сельского поселения (далее - поселения), повышения роли общественности в процессе выработки решений органов местного самоуправления поселения.

2. Совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом и работает на общественных началах и безвозмездной основе.

3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Ростовской области, Уставом Новоцимлянского сельского поселения, муниципальными нормативными правовыми актами Новоцимлянского сельского поселения, а также настоящим Положением.

4. Деятельность Совета основывается на принципах законности, гуманизма, уважения прав человека, гласности, согласования интересов различных социальных и культурных групп.

1. **Цели и задачи Совета**

1. Совет создается в целях развития институтов гражданского общества, демократических принципов функционирования органов местного самоуправления поселения, обеспечения взаимодействия граждан и их объединений с органами местного самоуправления поселения для достижения согласованных решений по наиболее важным для населения вопросам экономического и социального развития, укрепления правопорядка и безопасности, защиты основных прав и свобод человека и гражданина.

2. Задачи Совета:

- содействие развитию институтов общественного самоуправления;

- привлечение граждан и их объединений к решению задач социально-экономического развития поселения;

- выдвижение и поддержка гражданских инициатив, имеющих значение для поселения и направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан и их объединений при реализации местного самоуправления;

- выработка рекомендаций органам местного самоуправления поселения по социально-значимым вопросам развития;

- осуществление контроля за ходом выполнения ранее принятых решений Совета, с выработкой, при необходимости методов и способов их корректировки.

1. **Принципы формирования, деятельность и состав Совета**

1. Формирование и деятельность Совета основывается на принципах добровольности, гласности и законности.

2. Совет формируется из числа граждан, достигших 18-летнего возраста, официально зарегистрированных и постоянно проживающих на территории поселения не менее 1 года, и представителей общественных объединений, профсоюзов, религиозных объединений, некоммерческих организаций, зарегистрированных в соответствии с действующим законодательством и осуществляющих свою деятельность на территории поселения, а также представителей профессиональных, творческих и деловых кругов, осуществляющих свою деятельность на территории поселения (далее - объединения (организации).

3. Не допускаются к выдвижению кандидатов в члены Совета, следующие общественные объединения, некоммерческие организации:

- объединения (организации), зарегистрированные менее чем за один год до дня истечения срока полномочий членов Совета действующего состава либо до дня формирования в соответствии с настоящим Положением первого состава Совета;

- политические партии;

- объединения (организации), которым в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 №114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности" (далее - Федеральный закон "О противодействии экстремистской деятельности") вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

- объединения (организации), деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом "О противодействии экстремистской деятельности", если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

**4. Порядок формирования Совета**

1. Состав Совета формируется в количестве 5 человек. При этом 3 из которых направляются для участия в его работе главой Администрации сельского поселения**,** 2 - объединениями (организациями), указанными в части 2 статьи 3 настоящего Положения.

2. Формирование состава Совета инициируется главой Администрации сельского поселения.

3. Глава Администрации поселения в течение пяти дней со дня инициирования им в соответствии частью 3 настоящей статьи процедуры формирования состава Совета по результатам проведения консультаций с общественными объединениями, иными некоммерческими организациями, осуществляющими свою деятельность на территории поселения, определяет кандидатуры 3 граждан и направляет им соответствующие письменные предложения.

Граждане, получившие предложение войти в состав Совета, в течение пяти дней письменно уведомляют главу Администрации поселенияо своем согласии, либо об отказе войти в состав Совета. Уведомление о согласии оформляется заявлением кандидата о согласии на участие в работе Совета по форме согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

4. По истечении срока установленного для уведомления глава Администрации сельского поселения принимает распоряжение об утверждении членами Совета граждан, давших письменное согласие.

В случае поступления в Администрацию сельского поселения документов, не отвечающих требованиям настоящей части, они возвращаются направившему их объединению (организации) с указанием причин возврата в течение пяти рабочих дней.

5. Полный состав Совета утверждается постановлением Администрации сельского поселения.

6. Первое заседание Совета проводится не позднее 30 дней со дня формирования правомочного состава Совета. Совет является правомочным, если в его состав вошло не менее 3 членов Совета.

7. За два месяца до истечения срока полномочий членов Совета глава Администрации сельского поселенияинициирует процедуру формирования нового состава Совета в установленном настоящим Положением порядке.

8. Созыв и организацию проведения первого заседания первого состава Совета осуществляет глава Администрации сельского поселения.

9. Первое заседание первого состава Совета открывает и ведет до избрания председателя Совета глава Администрации сельского поселения.

10. По всем вопросам, не нашедшим отражения в настоящем Положении, но так или иначе вытекающим из цели и задач деятельности Совета, Совет руководствуется действующим законодательством.

1. **Органы Совета**

1. Руководство деятельностью Совета возлагается на председателя Совета.

2. В случае временного отсутствия председателя Совета деятельностью Совета руководит заместитель председателя Совета.

3. Председатель и заместитель председателя Совета избираются открытым голосованием членов Совета на первом заседании Совета. Председатель, заместитель председателя Совета считается избранным, если за него проголосовало не менее двух третей от установленного числа членов Совета.

4. Председатель Совета организует и ведет заседания Совета, подписывает решения и протоколы заседаний Совета, а также другие документы в пределах полномочий Совета.

5. Совет вправе образовывать временные комиссии и рабочие группы Совета.

6. В состав рабочих групп Совета могут входить члены Совета, представители объединений (организаций) и иные граждане, привлеченные к работе Совета, путем направления им письменного запроса.

7. К участию в работе Совета (по согласованию) могут привлекаться эксперты путем направления им письменного запроса.

8. Членом Совета не может быть:

- лица, признанные недееспособными или ограничено дееспособными на основании решения суда;

- лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

9. Срок полномочий членов Совета составляет 3 года с даты издания постановления Администрации сельского поселения о полном составе Совета и прекращается в день заседания вновь избранного состава Совета.

1. **Участие члена Совета в его работе**
2. свободно высказывает свое мнение по любому вопросу деятельности Общественного совета;
3. получает документы, иные материалы, содержащие информацию о работе Общественного совета;
4. вносит предложения по повестке заседания Общественного совета, принимает участие в подготовке материалов к их заседаниям, проектов решений Общественного совета, участвует в обсуждении вопросов повестки заседаний;
5. в случае несогласия с решением Общественного совета заявляет о своем особом мнении, что отмечается в протоколе заседания Общественного совета, которое прилагается к решению, в отношении которого высказано это мнение;
6. участвует в реализации решений Общественного совета.
7. **Прекращение полномочий члена Совета**

1. Полномочия члена Совета прекращаются в следующих случаях:

1) истечения срока его полномочий;

2) подачи им письменного заявления о выходе из состава Совета;

3) неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Совета;

4) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

5) смерти члена Совета;

6) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

7) избрания или назначения его на должность, не совместимую с членством в Общественном Совете в соответствии с положением абзаца 1 части 2 статьи 6 настоящего Положения;

8) изменения места жительства в связи с выездом за пределы района или выходом из состава объединения (организации)**;**

9) прекращения гражданства Российской Федерации;

10) неучастия без уважительной причины в работе трех заседаний Общественного Совета подряд.

2. Полномочия члена Совета приостанавливаются в случаях:

1) предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;

2) назначения ему административного наказания в виде административного ареста;

3) регистрации его в качестве кандидата на должность Президента Российской Федерации, кандидата в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, кандидата в депутаты Ростовской областной Думы или законодательного (представительного) органа государственной власти иного субъекта Российской Федерации, кандидата на должность Губернатора субъекта Российской Федерации, кандидата на должность Главы муниципального образования, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата (политической партии) на указанных выборах, а также в случае вхождения его в состав инициативной группы по проведению референдума Российской Федерации или референдума Ростовской области, местного референдума.

3. Полномочия члена Совета восстанавливаются в случаях:

1) снятия предъявленного ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;

2) завершения срока административного ареста;

3) по завершению соответствующей избирательной компании, референдума.

4. Полномочия члена Совета прекращаются, приостанавливаются и восстанавливаются решением Совета.

5. Член Совета, полномочия которого прекращены, подлежит исключению из состава Совета.

6. Решение Совета о прекращении полномочий члена Совета направляется в Администрацию сельского поселения для внесения изменения в состав Совета.

7. В случае исключения члена Совета из состава Совета производится замещение вакантного места в порядке, установленном статьей 4 настоящего Положения.

**8. Основные формы работы Совета**

1. Основными формами работы Совета являются: заседания Совета; мероприятия, организуемые и проводимые Советом.

2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости.

3. Заседание Совета правомочно, если в нем участвуют не менее 3 членов Совета.

4. В целях реализации функций, возложенных на Совет настоящим Положением, Совет вправе:

- проводить обсуждения по общественно важным проблемам;

- приглашать руководителей органов местного самоуправления, руководителей отраслевых (функциональных) органов на заседания Совета;

- направлять членов Совета для участия в работе комиссий органов местного самоуправления в порядке, определяемом этими органами;

- проводить семинары, слушания и "круглые столы" по актуальным вопросам общественной жизни;

- доводить до сведения жителей информацию о гражданских инициативах, о деятельности Совета.

1. **Решения и заключения Совета**

1. Решения Совета принимаются в виде:

- в форме заключений по действию (бездействию) органов местного самоуправления Новоцимлянского сельского поселения;

- протоколов слушаний;

- предложений по вопросам реализации и защиты прав, свобод и законных интересов граждан;

- обращений по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;

Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, если иное не установлено настоящим Положением и носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления и должностных лиц Новоцимлянского сельского поселения.

2. Заключения Совета подлежат обязательному рассмотрению Администрацией поселения.

3. Рассмотрение заключений Совета производится с приглашением уполномоченного Советом члена Совета.

1. **Обеспечение деятельности Совета**

1. Для информационного обеспечения деятельности Совета и доступа широких кругов общественности к рассматриваемым Советом вопросам, а также к результатам работы Совета Администрация сельского поселения осуществляется публикации о деятельности Совета в средствах массовой информации, создает на официальном сайте в сети интернет раздел "Общественный Совет".

4. Органы местного самоуправления поселения, их должностные лица, муниципальные служащие оказывают содействие членам Совета в исполнении ими обязанностей, установленных настоящим Положением.

Приложение № 2 к

постановлению

Администрации Новоцимлянского

сельского поселения

от 30.07.2018 № 70

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете по независимой оценке качества условий оказания услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры Цимлянского района Новоцимлянского сельского поселения «Центральный Дом культуры», учредителем которого является Администрация Новоцимлянского сельского поселения

**1.Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет полномочия, порядок формирования и деятельности Общественного совета по независимой оценке качества условий оказания услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры Цимлянского района Новоцимлянского сельского поселения «Центральный Дом культуры», учредителем которого является Администрация Новоцимлянского сельского поселения (далее - Общественный совет).

1. 1. Общественный совет создается в целях содействия Администрации Новоцимлянского сельского поселения в вопросах:

- формирования эффективной политики в сфере культуры и обслуживания населения в учреждении культуры, учредителем которого является Администрация Новоцимлянского сельского поселения (далее – организации культуры);  
- повышения открытости и доступности информации о деятельности Администрации и организации культуры;

- повышения качества работы организации культуры;  
- проведения независимой оценки качества условий оказания услуг;  
- обеспечения взаимодействия Администрации с общественными организациями, иными социально ориентированными некоммерческими организациями, религиозными конфессиями, экспертами по вопросам культуры.  
 1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом, функционирующим на общественных началах.

1.3. Основными принципами деятельности Общественного совета являются добровольность, коллегиальность, компетентность, гласность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.  
 1.4. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности представителей организаций социального обслуживания населения, творческих союзов, профессиональных ассоциаций, общественных объединений и иных организаций.  
 1.5. Общественный совет руководствуется в своей деятельности [Конституцией](consultantplus://offline/ref=9C50E3D55FA6E0640ED24CA951A9A60734DD0911E1C7E8A8F712F9H4Q6I) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ростовской области, а также Положением об Общественном совете по независимой оценке качества условий оказания услуг организации культуры.

**2. Цель и задачи Общественного совета**

2.1. Основной целью деятельности Общественного совета является проведение независимой оценки качества условий оказания услуг организацией культуры.  
 2.2. Основными задачами Общественного совета являются:  
 2.2.1. Организация и реализация мероприятий по независимой оценке качества условий оказания услуг организацией культуры.  
 2.2.2. Подготовка предложений и рекомендаций, направленных на улучшение качества работы организации культуры;  
 2.2.3. Обеспечение открытости и доступности объективной информации о качестве услуг в сфере культуры и обслуживания населения в организации культуры;  
        2.2.4. Взаимодействие со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета, а также размещение необходимых информационных ресурсов на официальном сайте администрации, в сети Интернет по освещению вопросов, отражающих деятельность Общественного совета.

**3.Полномочия Общественного совета**

Общественный совет для осуществления поставленных целей и задач имеет право:

3.1. Приглашать на свои заседания должностных лиц Администрации, иных органов муниципальной власти и органов местного самоуправления, руководителей организаций культуры.

3.2. Направлять членов Общественного совета для участия в заседаниях и совещаниях, проводимых Администрацией Новоцимлянского сельского поселения, на которых рассматриваются вопросы повышения эффективности деятельности.  
 3.3.Осуществлять запросы в целях получения информации от организаций культуры. Запросы Общественного совета должны соответствовать целям и задачам его деятельности.

3.4. Создавать рабочие группы, в том числе с привлечением представителей иных общественных и попечительских советов, представители которых не вошли в состав Общественного совета, для организации оценки качества условий оказания услуг организацией культуры.  
 3.5. Организовывать работу по выявлению общественного мнения населения о качестве условий оказания услуг населения, в том числе с помощью анкетирования клиентов организации культуры.

3.6. Обобщать и анализировать результаты общественного мнения о качестве условий оказания услуг, в том числе сформированные иными общественными организациями, профессиональными сообществами, средствами массовой информации и иными экспертами.  
 3.7. Проводить независимую оценку качества условий оказания услуг организацией культуры не чаще чем один раз в год.

3.8. Формировать предложения для разработки технического задания для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве оказания услуг организацией культуры.

3.9. Взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, отражающих деятельность Общественного совета.

**4. Порядок формирования** **Общественного совета**

4.1. Общественный совет формируется при Администрации Новоцимлянского сельского поселения в составе председателя, секретаря и членов Общественного совета, с учетом предложений общественных объединений, профессиональных ассоциаций, творческих союзов и других организаций.  
 4.2.  Общественный совет формируется в составе не менее 5 человек сроком на три года.

4.3. Состав Общественного совета утверждается постановлением Администрации Новоцимлянского сельского поселения. При формировании Общественного совета по независимой оценке качества на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

4.4. Положение об Общественном совете и изменения, вносимые в него, утверждаются постановлением Администрации Новоцимлянского сельского поселения.  
 4.5. В состав Общественного совета на правах членов могут входить граждане, проживающие на территории Новоцимлянского сельского поселения, достигшие возраста 18 лет, представители Общественного совета при Администрации Цимлянского района, общественных организаций, религиозных конфессий и иных организаций. При этом учитываются их профессиональные качества, в том числе соответствующее образование, опыт работы, необходимые для обсуждения вопросов, поставленных перед Общественным советом.  
 4.6.  Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.  
 4.7. В состав Общественного совета не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, а также руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в указанной сфере. .  
        4.8. Председатель Общественного совета избирается на 3 года из состава Общественного совета на первом заседании открытым голосованием, большинством голосов присутствующих членов Общественного совета.  
Кандидатуру председателя может предложить любой член Общественного совета, а также глава Администрации Новоцимлянского сельского поселения.

Первое заседание Общественного совета должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней от даты формирования состава Общественного совета.

4.9. Процедура вывода из состава инициируется любым членом Общественного совета при согласии не менее одной трети состава Общественного совета.

4.10. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

- неявки на три и более заседания Общественного совета;

- выезда его за пределы Новоцимлянского сельского поселения на постоянное место жительства;

- вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

- признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

- назначения его на должность муниципальной службы, избрания на выборную должность в органах местного самоуправления;

- смерти.

**5. Порядок деятельности Общественного совета**

5.1. Первое заседание Общественного совета созывает председатель Общественного совета при Администрации Новоцимлянского сельского поселения в месячный срок со дня создания Общественного совета и  включает в повестку заседания вопрос, связанный с избранием председателя Общественного совета.  
 Председатель избирается из состава Общественного совета простым большинством голосов и утверждается протокольным решением.   
 5.2. Председатель Общественного совета:

5.2.1. Утверждает план работы, повестку заседаний и список лиц, приглашенных на заседания Общественного совета;

5.2.2. Организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;  
 5.2.3. Подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

5.2.4. Направляет в Администрацию Новоцимлянского сельского поселения предложения по вопросу внесения изменений в настоящее Положение;

5.2.5. Взаимодействует с руководством Администрации Новоцимлянского сельского поселения по вопросам реализации решений Общественного совета; распределяет обязанности и поручения между членами Общественного совета;  
 5.2.6. Принимает решение, в случае необходимости, о проведении внепланового заседания, а также заочного заседания Общественного совета, решения на котором принимаются путем опроса его членов;  
 5.2.7. Пользуется правами члена Общественного совета наравне с другими членами;  
 5.2.8. Осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

В случае отсутствия председателя Общественного совета его полномочия временно осуществляет один из членов, избранный на заседании Общественного совета.

5.3. Члены Общественного совета имеют право:  
 5.3.1. Вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;  
 5.3.2. Вносить предложения в план работы Общественного совета;  
 5.3.3. Предлагать кандидатуры гражданских (муниципальных) служащих и иных лиц для участия в заседаниях Общественного совета;  
 5.3.4. Предлагать перечень организаций, показатели и критерии для проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организацией культуры;  
 5.3.4. Знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Общественного совета, в том числе на стадии их подготовки;  
 5.3.5. Выступать с докладами (информацией) на заседаниях Общественного совета;  
 5.3.6. Высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

5.3.7. Вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих комиссий (групп), создаваемых Общественным советом;  
 5.3.8. Осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.  
  5.4. Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь Общественного совета из числа работников Администрации Новоцимлянского сельского поселения. Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

 Секретарь Общественного совета:

5.4.1. Ведет протокол заседания Общественного совета;  
 5.4.2. Уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;  
 5.4.3. Готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;

5.4.4. Взаимодействует со структурными подразделениями Администрации Новоцимлянского сельского поселения по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.  
 5.5. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы, утвержденным председателем Общественного совета, на очередной календарный год.  
 5.6. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.  
 5.7. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год и считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов.  
 5.8. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

5.9. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

5.10. При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя Общественного совета является решающим.  
 5.11. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом заседания Общественного совета и носят рекомендательный характер.

5.12. Информация о решениях, принятых Общественным советом, размещается на официальном сайте Администрации Цимлянского района в разделе «Поселения» «Новоцимлянское сельское поселение» в сети Интернет в течение 5 дней с даты принятия указанных решений.  
 5.13. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, вправе письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

5.14. По решению Общественного совета в заседаниях Общественного совета могут участвовать иные лица, не являющиеся членами Общественного совета, без права голоса.

5.15. Организационно - техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Администрация Новоцимлянского сельского поселения.

Приложение № 3 к

постановлению

Администрации Новоцимлянского

сельского поселения

от 30.07.2018 № 70

Состав

Общественного совета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель:  Батажев Алихан Ясаевич | - | депутат Новоцимлянского сельского поселения, генеральный директор ООО «Новоцимлянское-Руслан» |
| Секретарь:  Попова Анастасия Андреевна | - | Инспектор Администрации Новоцимлянского сельского поселения |
| Члены Общественного совета: | | |
| Забазнова Людмила Геннадьевна | - | Председатель Собрания депутатов – глава Новоцимлянского сельского поселения (по согласованию), учитель МБОУ Новоцимлянская СОШ |
| Забазнова Александра Александровна | - | депутат Новоцимлянского сельского поселения (по согласованию), Заведующая МБДОУ «Алёнушка» |
| Голубова Елена Александровна | - | депутат Новоцимлянского сельского поселения (по согласованию), фельдшер МБУЗ ЦРБ |
| Константинов Алексей Александрович  Константинова Любовь Александровна | -  - | депутат Новоцимлянского сельского поселения (по согласованию), Председатель совета ветеранов Новоцимлянского сельского поселения  член общества инвалидов |

Приложение № 4 к

постановлению

Администрации

Новоцимлянского

сельского поселения

от 30.07.2018г. № 70

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Даю согласие на включение меня в состав Общественного Совета Новоцимлянского сельского поселения. С Положением об Общественном Совете Новоцимлянского сельского поселения, регулирующим деятельность членов Общественного Совета, ознакомлен(а).

О себе сообщаю следующие сведения:

1. Дата и место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Гражданство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Образование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Место работы и занимаемая должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Наличие государственных, региональных, муниципальных наград, поощрений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Неснятых и непогашенных судимостей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Адрес места жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Принадлежность к политической партии либо иному общественному объединению и статус в нем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Опыт работы в общественной сфере, перечень занимаемых выборных должностей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)